PATVIRTINTA

Ukmergės vaikų lopšelio-darželio „Nykštukas“ direktorės 2022 m.

rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-62

**UKMERGĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „NYKŠTUKAS“**

**METINIS VEIKLOS PLANAS**

**2022-2023 M.M.**

**I SKYRIUS**

**ĮVADAS**

 Ukmergės vaikų lopšelis-darželis „Nykštukas“ (toliau – Mokykla) savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Ukmergės rajono savivaldybės tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais, Mokyklos nuostatais ir kitais teisės aktais. Veiklos planas parengtas vadovaujantis įstaigos strateginiu planu, patvirtintu Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto vedėjo įsakymu Nr. Š1-4, 2021-01-27d., bei atsižvelgiant į Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“ ir nuo 2024 įsigaliosiančiu Švietimo įstatymo pakeitimu, ugdymo įstaigose įtvirtinančiu įtraukties principą bei įvertinus įstaigos pokyčius per praėjusius metus. Planas parengtas direktoriaus įsakymu patvirtintos metinio veiklos plano rengimo darbo grupės. Mokyklos 2021-2022 m.m. veiklos analizės apibendrinimas grindžiamas pedagoginės priežiūros, Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupės atliktų apklausų rezultatų analize bei išvadomis, Mokytojų metodinės grupės ir Vaiko gerovės komisijos nutarimais.

**II SKYRIUS**

 **2021-2022 MOKSLO METŲ VEIKLOS ANALIZĖ**

 Mokyklos veikla vykdyta vadovaujantis patvirtintais veiklą reglamentuojančiais dokumentais. Mokykloje vykdomos: ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programos, tarptautinė „Zipio draugai“ programa, socialinių – emocinių kompetencijų lavinimo programa „Kimochi“ . Ugdėsi 173 ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai, veikė 10 ugdymo grupių. Rečionių ikimokyklinio ugdymo skyriuje ugdėsi 14 vaikų, nuo balandžio mėnesio prisijungė du ukrainiečių vaikai. Iki mokslo metų pabaigos įstaigoje ugdėsi iš viso 5 ukrainiečiai.

Mokslo metai vyko Covid-19 pandemijos laikotarpiu, todėl priemonių plano įgyvendinimas buvo peržiūrėtas, masiniai kultūriniai renginiai organizuoti laikantis srautų valdymo rekomendacijų, dalis jų vyko lauke. Ugdymas buvo organizuojamas laikantis sveikatos apsaugos ministro - valstybės lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimų dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo būtinųjų sąlygų.

 Ikimokyklinukų ir priešmokyklinukų ugdymas vyko kontaktiniu būdu, nors ir covid – 19 pandemija pakoregavo ugdymo turinį Mokyklos viduje. Įvairūs Mokyklos renginiai, žaidimai, šventės persikėlė į Mokyklos ir miesto lauko erdves.

Mokyklos direktorė, pavaduotoja ugdymui dalyvavo ilgalaikio projekto „Neformaliojo vaikų švietimo, ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo vertinimo, įsivertinimo tobulinimas ir plėtotė (NR. 09.2.1-ESFA-V706-03-0001)“ Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas vykdančių mokyklų (išorės) vertintojų mokymuose. Po mokymų, pasidalinta patirtimi, diskutuota apie kokybišką vaikų ugdymą, kokybės vertinimo kriterijus. Taip pat Mokyklos direktorė, pavaduotoja ugdymui ir trys pedagogės šiais mokslo metais dalyvavo Nacionalinės švietimo agentūros įgyvendinamo projekto ,,Inovacijos vaikų darželyje” (Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-01-0001) mokymų programose „Inovacijomis grįstas priešmokyklinis ugdymas“ ir „Inovacijomis grįstas ikimokyklinis ugdymas“ ir sėkmingai po mokymų atnaujino ugdymo turinį, metodus, būdus. Direktorė ir priešmokyklinio ugdymo mokytoja A. Danielienė vedė mokymus Ukmergės rajono mokytojoms „Inovacijomis grįstas priešmokyklinis ugdymas“, o gegužės mėnesį buvo suorganizuotas gerosios patirties sklaidos renginys – atvira veikla „Šiuolaikiško ugdymo dėlionė“, kurios metu 5 pedagogės parodė ugdomąsiąs veiklas su ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikais rajono pedagogėms, dirbančiomis su mišraus amžiaus vaikų grupėmis ir pradedančioms pedagogėms. Ugdymo turinyje aktyviau plėtojamas patirtinis ugdymas, steam, ikt.

 Mokykla sėkmingai dalyvavo rajoniniuose, respublikiniuose (nuotoliniuose ir ne tik) projektuose, konkursuose, akcijose, inicijavo savo projektus, dalijosi gerąja patirtimi. Kalbos dienoms paminėti įstaigoje suorganizuotas „Lietuviškų pasakų festivalis“ su nominacijomis ir apdovanojimais. Projekte dalyvavo ne tik grupių vaikai, bet buvo įtraukta ir visa bendruomenė - vaidino vaikams spektaklį „Zuikis Puikis“, mylima vaikų poetė Z. Gaižauskaitė pristatė vaikams savo kūrybą.

Priešmokyklinės grupės ugdymą organizavo projektiniu metodu (Pagal projektą Inovacijomis grįstas priešmokyklinis ugdymas), įgyvendino projektus „Aš visatos vaikas“, „Aš gyvenu Ukmergėj“, „Kaip įkurti grupės galeriją“, „Kuo puiki kiekviena diena?“ ir kt., dalyvavo nuotoliniame projekte „Šimtmečio vaikai 2022“, įvairiose edukacijose Kraštotyros muziejuje ir edukacijose, kurias organizavo Ukmergės kultūros centro Deltuvos skyrius. Priešmokyklinių grupių mokytojos sėkmingai suorganizavo virtualų Respublikinį ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ir mokytojų kūrybinį projektą „Kuriu raidelę, puošiu darželį“ ir vaikų piešinių parodą „Aš augu Ukmergėj“ netoli darželio, esančiame skvere.

Ikimokyklinio ugdymo mokytoja V.Čepienė dalyvavo nuotolinėje konferencijoje „Ekologiškų maisto produktų integracija ugdymo įstaigose“ ir pristatė darželio gerąją patirtį, skaitydama pranešimą „Ekologiško vaikų maitinimo kultūros formavimas. Gerosios patirties sklaida Ukmergės vaikų lopšelyje – darželyje „Nykštukas“. Mokytoja taip pat organizavo virtualią rajoninę edukaciją 5-6 metų amžiaus vaikams ir mokytojoms „Kūrybos magija“.

Ikimokyklinio ugdymo mokytoja A.Narbutavičienė su kitomis rajono mokytojomis organizavo ilgalaikį projektą „Mąstau, kuriu – pramogų parką turiu“, kuriuo buvo siekiama formuoti ir plėtoti vaikų matematinius gebėjimus per asmeninę patirtį bei Respublikinėje ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos „Sveikatos želmenėliai” nuotolinėje konferencijoje „Vaikų sveikatos stiprinimo įgyvendinimas ikimokyklinio ugdymo įstaigose” skaitė pranešimą „Kelias į sveiką ir laimingą vaikystę“ ir pristatė gerąją patirtį, kaip pasitelkiant siužetinius pasakojimus, įstaigoje ugdomas vaikų fizinis aktyvumas. Dalinosi apie bendrystės kūrimą tarp bendruomenės narių.

Meninio ugdymo pedagogė M. Razumaitė parengė ugdytinius ir pateikė video įrašą UAB percussion Play Baltics organizuojamai akcijai „Lietuvos vaikai sveikina Lietuvą, skambindami varpais“. Jos parengti ugdytiniai dalyvavo virtualioje aplinkoje organizuotame respublikiniame ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų bei muzikos(meno) mokyklų festivalyje „Linksmoji kūno perkusija“, Ukmergės miesto šventėje „Simfonija Ukmergei“ bei Vaikų gynimo dienos proga organizuotoje vaikystės šventėje „Žvaigždučių šou“ ir kituose renginiuose.

Ugdytiniai dalyvavo virtualiose akcijose ir konkursuose – „Aukime sveiki“, „Įtraukusis ugdymas kiekvieno vaiko pažangai“, „Kurk, žaisk, pažink,“ „Sveikas vaikas - laimingas vaikas“, „Pagalvojau, pamąsčiau, pasakėlę parašiau“, „Judrūs vaikai – gamtos draugai“, „Rieda ratai rateliukai“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“ ir kt. Mokykla visus šiuos mokslo metus intensyviai dalyvavo „Sveikatiados“, „Sveikata visus metus 2022“ projekte.

Teikėme paraišką inovacijų konkurse „Ukmergės mažieji moka mokytis“ ir laimėjome naujos edukacinės erdvės lauke „Pasakų sodelis“ įkūrimą.

 Mokyklos pedagogėms ir kitiems darbuotojams buvo sudarytos sąlygos kvalifikacijos kėlimui. Mokykla priklauso “Besimokančių darželių tinklui”, todėl mokytojos dalyvavo virtualiose respublikinėse ir tarptautinėse konferencijose, išklausė aktualius mokymus, nuotolinius seminarus profesiniam tobulėjimui. Vidutiniškai per mokslo metus vienas mokytojas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose išklausė mokymų virš 50 ak. val. Trys mūsų įstaigos mokytojos per mokslo metus atestavosi ir įgijo vyresniosios mokytojos, vyresniosios logopedės ir mokytojos - metodininkės kvalifikacijas.

Buvo stiprinama mokyklos bendruomenės kultūra, bendruomenės santykiai. Tris kartus per mėnesį mokytojai konferencine Zoom programa jungėsi į pasitarimus ir mokytojų tarybos posėdžius. Buvo nagrinėjami aktualūs ugdymo klausimai, diskutuota apie kokybiško ugdymo(si) užtikrinimą, inovacijas, Steam metodo taikymą priešmokykliniame ir ikimokykliniame ugdyme. Pedagogėms suorganizuotas mokytojų tarybos posėdis ir edukacinis užsiėmimas netradicinėje erdvėje „Smidrų ūkyje“. Bendruomenės nariams buvo inicijuojamos akcijos „Pyragų diena. Pasidalink gerumu“, „Pradžiugink klajūniukus“ , „Kalėdinis Nykštuko miestelis“, „Padovanok knygą darželio bibliotekėlei“. Jų metu buvo renkama parama, nominuojami kūrybiniai darbai. Bendruomenė buvo įtraukta į walk15 ėjimo iššūkius (dalyvavo 15 bendruomenės narių), pėsčiųjų žygius - vasario 16 - tosios žygis, žygis „Ukmergė – Pabaiskas“ , Kovo 11- tosios žygis „Vilkmergės pėdsakais“, žygis „Ukmergė – Mokas“, „Iki ėjimo varžybos“.

Šiais mokslo metais nesustojo Mokyklos bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: Ukmergės Senamiesčio pagrindine mokykla, Deltuvos centru, Švietimo pagalbos tarnyba ir kt. Mokytojų iniciatyva suaktyvėjo virtualus bendravimas ir bendradarbiavimas su Lietuvos vaikų lopšelių-darželių „Nykštukas“ sambūriu „Po Nykštuko kepure“, Rokiškio, Jurbarko, Vilniaus vaikų lopšelių-darželių ,,Nykštukas“ bendruomenėmis, dalyvavome metodinėje - praktinėje vaizdo konferencijoje – „Nykštukų“ idėjos ir patirtys“, kurios metu pavaduotoja ugdymui pristatė darželio vidaus ir lauko erdves, įdomias darželio veiklas ir projektus, kitas inovacijas. Priešmokyklinio ugdymo mokytojos pasakojo apie sensorinį kambarį, jame esančias priemones ir jų panaudojimo galimybes ugdymui(si) bei organizuojamas veiklas sensoriniame kambaryje.

Bendruomenei sistemingai teikiama informacija apie valstybinės švietimo politikos įgyvendinimą, steigėjo priimtus sprendimus. Informacija apie Mokyklos veiklą, įstaigos strategiją, projektų rengimą ir vykdymą, teikiamas švietimo paslaugas perduota grupių, Mokyklos bendruomenės susirinkimuose, Mokyklos tarybos posėdžiuose. Nuolat vykdyta informacijos sklaida Mokyklos tinklapyje, Facebook paskyroje.

 Dėl pandemijos griežtų sąlygų ugdytinių tėvai neturėjo galimybių įsitraukti į sportinių renginių veiklas, šventes, renginius, bet mokytojos ugdytinių renginius fiksavo, filmavo, talpino uždarose tėvų Facebook grupėse.

 Analizuota įstaigos veiklos ir valdymo išteklių būklė, užtikrintas jų optimalus valdymas ir naudojimas. Vykdyta ugdymo proceso, ūkinės veiklos priežiūra ir Mokyklai skirtų asignavimų administravimas.

|  |  |
| --- | --- |
| **Stiprybės** | **Silpnybės** |
| * Sukurta jauki, vaiką ugdanti aplinka, geras mikroklimatas ugdymo institucijoje.
* Pakankamas pedagogų aprūpinimas darbui reikalingais IKT.
* Mokytojų kryptingas dalykinės kompetencijos tobulinimas.
* Mokytojų patirtis ir gebėjimas dirbti komandoje.
* Mokykloje yra mokytojų padėjėjų, teikiančių pagalbą SUP turintiems vaikams.
* Mokykloje dirba 0,5 etato spec. pedagogė.
* Aplinka pritaikyta vaikų, turinčių įgimtų ar įgytų sutrikimų, specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti, aprūpinta jiems ugdyti skirtomis specialiosiomis mokymo priemonėmis.
* Lėšos ir pajamos gaunamos už teikiamas paslaugas panaudojamos racionaliai ir tikslingai.
 | * Papildomo ugdymo paslaugų stoka.
* Nepakankamai išvystytas bendradarbiavimas su šeima, trūksta specialistų, teikiančių paramą ir pagalbą šeimai.
* Nepakankama dalies pedagogų kompiuterinio raštingumo kompetencija ir nepakankamas IKT taikymas ugdymo procese, turi įtakos ugdymo kokybei, vaikų ugdymo(si) pažangai.
* Ugdymo proceso diferencijavimas ir individualizavimas.
* Nepakankamas dalyvavimas investiciniuose šalies, tarptautiniuose projektuose.
 |
| **Galimybės** | **Grėsmės** |
| * Gerinti vaikų, turinčių kalbos ir kalbėjimo, elgesio, emocinių, raidos sunkumų ugdymą(si).
* Tobulinti pedagogų darbo su kompiuteriu ir kitomis IKT įgūdžius
* Aktyvinti patirtinį ugdymą pritaikant inovacijas.
* Aktyvinti kasdieninį vaikų ugdymą lauko erdvėse.
* Išnaudoti galimybes bendruomenės nariams tobulinti kvalifikaciją nuotoliniu būdu.
* Pristatyti ir dalintis gerąja patirtimi su įstaigos, rajono ir Lietuvos pedagogais.
* Plėtoti socialinį - emocinį vaikų ugdymą įrengtose ar pritaikytose erdvėse.
 | * Vaikų su spec. ugdymo (si) poreikiais didėjimas ir specialistų darbui su jais, trūkumas.
* Vyresnio amžiaus pedagogų kolektyvas.
* Pasenę kompiuteriai ir kita įranga neatitinka šiuolaikinių parametrų.
* Bendruomenės narių neaktyvumas mažina Mokyklos patrauklumą ir atvirumą visuomenei.
 |

Mokykloje kryptingai lavinami sveikatos ugdymo, socialiniai, emociniai įgūdžiai, plėtojama vaikų patirtinė veikla.

Atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius bei pranašumus, trūkumus, galimybes ir grėsmes,

2022 - 2023 mokslo metais būtina:

* stiprinti vaikų kalbinį ugdymą;
* sudaryti sąlygas kiekvienam vaikui ugdytis su savo bendraamžiais ir gauti būtiną specialistų pagalbą.
* plėtoti vaikų patirtinį ugdymą taikant inovatyvius metodus ir priemones;

**III SKYRIUS**

**STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

|  |
| --- |
| 1. **Tikslas. Padėti vaikams įgyti ir sėkmingai naudoti socialinius - emocinius gebėjimus, siekiant užtikrinti sėkmę mokykloje ir gyvenime, puoselėti darnius tarpusavio santykius ir stiprinti atsakingą elgesį.**
 |
| **Uždaviniai** | **Priemonės** | **Atsakingi, vykdytojai** | **Vykdymo data** | **Lėšos** | **Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai, laukiamas rezultatas** |
| 1. Ugdyti vaikų kalbą kaip pagrindinę bendravimo ir saviraiškos priemonę, padėti suvokti kalbos prasmę ir skatinti kalbos vystymąsi. | Kalbos ugdymo projektai -„Lietuvos pasakų festivalis“, viktorinos,Seminaras -„Netradicinis vaikų kalbos ugdymas“ . | A. DanielienėR. JakienėA.NarbutavičienėL. KaminskaitėZ. Imbrasienė | Visus mokslo metus  | Žmogiškieji resursaiKK lėšos | Mokytojai tobulins kvalifikaciją vaikų kalbos ugdymo srityje.Vaikai tobulins sakytinę kalbą, plės aktyvųjį ir pasyvųjį žodyną. |
| 2. Tęsti ir kurti naujas formas gerinančias vaikų socialinį – emocinį klimatą. | Integruotos ugdomosios veiklos sensoriniame kambaryje.Gyvenimo įgūdžių, Zipio, Kimochi programos įgyvendinimas. Smėlio terapijos užsiėmimas.Seminaras UŠPT „Vaikų neigiamos emocijos ir jų įveikties būdai, metodai“Susitikimas su Kauno lopšeliu – darželiu „Spindulėlis“, seminaras Įtraukusis ugdymas – kokybiškas ugdymas kiekvienam vaikui“. | Pavaduotoja ugdymui Visų grupių mokytojos | Visus mokslo metus | KK lėšos, Žmogiškieji resursai | Mokytojai tobulins kvalifikaciją socialinio emocinio ir specialiojo ugdymo srityse.Geresni tinkamų sprendimų priėmimo bei pasipriešinimo neigiamai įtakai įgūdžiai, padedantys išvengti netinkamo elgesio . |
| 1. **Tikslas. Tobulinti ugdymo kokybę, siekti optimalios vaiko pažangos, tikslingai parenkant ir taikant ugdymo strategijas, metodus, priemones.**
 |
| **Uždaviniai** | **Priemonės** | **Atsakingi, vykdytojai** | **Vykdymo data** | **Kaštai** | **Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai, laukiamas rezultatas** |
| 1. Tobulinti vaikų ugdymosi procesą, taikant kokybišką ir inovatyvų ugdymą(si) . | AUM (alternatyvus ugdymo metodas) atnaujinimas ir taikymas | Pavaduotoja ugdymui  | 2022 rugsėjis |  Žmogiškieji ištekliai | 50 procentų Mokytojų ugdant vaikus taikošiuolaikiškus, inovatyvius ugdymometodus.Modernizuota interaktyviomis ugdymo(si)priemonėmis aplinka, visapusiškai praplečiantivaikų kompetencijas, tenkinanti vaikųsmalsumą, aktyvumą, tobulinanti ugdymo(si) procesą, stiprinanti vaikų ugdymo(si)motyvaciją, gerinanti vaikų ugdymosipasiekimus. |
| Ilgalaikių projektų įgyvendinimas | Visų grupių Mokytojai  | Visus metus  |  KK lėšos, SB lėšos Žmogiškieji ištekliai |
| Diskusija: „Ugdymo projektiniu metodu galimybės ir įgyvendinimo analizė“ | Pavaduotoja ugdymui MokytojosA. DanielienėR. JakienėL.Tylūnienė  | 2023 vasaris |  |
| 2. Patobulinti vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimą, pasirenkant netradicinius vertinimo metodus ir būdus, integruoti juos į savo AUM vertinimą | Seminaras „Šiuolaikinė vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata“ | Direktorė Pavaduotoja ugdymui  | 2022 spalis | KK lėšos, SB Žmogiškieji ištekliai  | Taikant vertinimo būdus, bus nustatyti tarpiniai ugdymosi rezultatai, numatyti ugdymo (si) perspektyva. Sudarytos sąlygos, pačiam vaikui vertinti savo daromą pažangą, pastebėti draugų pažangą ir mokytojas numatys reikiamą pagalbą, jos suteikimo būdus. |
| Suburti mokytojų komandą vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo modeliui sukurti | Pavaduotoja ugdymui  | 2022lapkritis | KKSB |
|  Vaikų dailės pleneras „Man patinka darželis“ | Visų grupių mokytojos | 2023 kovas- gegužė | žmogiškieji ištekliai |
| 1. **Tikslas. Stiprinti mokyklos bendruomenės narių bendradarbiavimą orientuojantis į šiuolaikiškumą, kūrybiškumą, pedagogų profesinę kvalifikaciją.**
 |
| **Uždaviniai** | **Priemonės** | **Atsakingi, vykdytojai** | **Vykdymo data** | **Kaštai** | **Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai, laukiamas rezultatas** |
| 1. Tobulinti ir plėsti mokyklos bendruomenės narių bendradarbiavimo strategijas. |  Gerosios patirties sklaidos projektas – mokytoja – mokytojai  | Visų grupių Mokytojos | Visus metus | Žmogiškieji ištekliai | Bendradarbiavimas tarp mokyklos narių motyvuos pastoviai kaitai, rezultatų siekimui daugelyje mokyklos sričių. Pagerės bendruomenės narių socialinė – emocinė savijauta.Bendruomenės nariai aktyviau prisiims atsakomybę, teiks idėjas, siūlymus, kryptingiau bursis į komandas.Bendruomenės nariams dalyvaujant įvairiuose renginiuose, didinamas patrauklumas ir atvirumas visuomenei. Organizuojant respublikinius renginius bendruomenės nariai įprasmins ir dalins savo gerąja patirtimi profesinėje srityje.  |
| Padėkos renginys „Ačiū tau“ | Darbo komanda | 2022 spalis | Žmogiškieji ištekliai |
| Darbuotojų komandinio darbo aktyvinimas | Pavaduotoja ugdymui | Visus metus, pagal poreikį | Žmogiškieji ištekliai |
| 2. Organizuoti veiklas, stiprinančias bendruomenės narių tarpusavio santykius, skatinančias atrasti partnerius ir bendradarbiauti. | Dalyvavimas sambūrio „Po nykštuko kepure“ renginiuose | Pavaduotoja ugdymui Visų grupių Mokytojos | Visus metus | Nuosavos lėšos |
| Atvirų durų savaitė tėvams ir partneriams | Visų grupių mokytojos | 2023 vasaris | KK lėšosŽmogiškieji ištekliai |
| Praktinė ikimokyklinio ugdymo mokytojų konferencija „Inovatyvus mokytojas. Koks jis?“  | Pavaduotoja ugdymuiVisų grupių mokytojos | 2023 gegužė | KK lėšosSB lėšosŽmogiškieji ištekliai |
| 3. Organizuoti tradicinius renginius ir ieškoti naujų būdų suburti bendruomenę. |  žygiai, išvykos ir kitos edukacijos bendruomenės nariams. | DirektorėPavaduotoja ugdymui | Visus metus | Žmogiškieji ištekliai |

**IV SKYRIUS**

**VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA**

 Veiklos plano stebėseną viso veiklos proceso metu atlieka mokyklos direktorius ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Vadovaujasi veiklos plano įgyvendinimo priežiūros principais: profesionalumas, racionalumas, objektyvumas, visapusiškumas, demokratiškumas, humaniškumas. Mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinėje grupėje aptariama, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomos priemonės yra efektyvios ir atitinkamai daroma plano korekcija. Veiklos plano rengimo grupė pristato plano įgyvendinimo analizę mokytojų tarybos posėdyje birželio mėnesį. Mokslo metų pabaigoje atsiskaito Mokyklos tarybai.

**V SKYRIUS**

**VEIKLOS PLANO PRIEDŲ SĄRAŠAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Eil. Nr. | Priedo pavadinimas |
| 1. | Mokyklos masinių kultūrinių renginių planas. |
| 2. | Ilgalaikių projektų planas. |
| 3. | Mokyklos sportinių renginių planas. |
| 4. | Savivaldos veiklų planas. |
| 5. | Vaiko gerovės komisijos veiklos planas. |
| 6.  | Atestacijos komisijos planas. |
| 7.  | Bendradarbiavimo su socialiniais partneriais planas. |
| 8. | Stebėsenos ir veiklos procesų vykdymo priežiūros planas. |
| 9. | Ūkinės-finansinės veiklos planas. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Parengė:

 direktoriaus 2022 m. d. įsakymu Nr. V-

 patvirtinta darbo grupė

SUDERINTA

Ukmergės vaikų lopšelio-darželio „Nykštukas“

tarybos pirmininkė Aistė Staniūnienė

SUDERINTA

Priedas Nr. 1

MOKYKLOS MASINIŲ KULTŪRINIŲ RENGINIŲ PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.nr. | Veikla  | Data | Vykdytojai |
| 1. | Rytmetys “Rugsėjo1-oji”. | Rugsėjis  | Milda RazumaitėNeringa Godliauskienė |
| 2.  | Kūrybinės raiškos ir STEAM atradimų savaitė. | Rugsėjis | Milda RazumaitėRita ČižiūnienėVida ČepienėAistė NarbutavičienėLauryna Kaminskaitė |
| 3. | Muzikos dienos šventė. | Spalis | Milda RazumaitėMeilutė Dainienė |
| 4. | Mokytojų dienos koncertas. | Spalis | Priešmokyklinių grupių mokytojos |
| 5. | Projektinė savaitė ir šventė „Rudens gėrybių fiesta“. | Spalis  | Lina TylūnienėGražina PapickienėInga SteikūnienėMilda Razumaitė |
| 6. | Gerumo akcija “Pyragų diena”. | Lapkritis | Renata GudaitienėVisų grupių mokytojos |
| 7 | Draugo diena. | Lapkritis | Zita ImbrasienėMeilutė DainienėVida Čepienė |
| 8. | Žibintų šventė. | Gruodis | Milda RazumaitėVisų grupių mokytojos |
| 9. | Akcija „Kalėdinis paštas“ .  | Gruodis | Gražina PapickienėInga Steikūnienė |
| 10. | Sausainių dekoravimo edukacija vyresniųjų grupių vaikams | Gruodis | Sonata Liogienė |
| 11.  | Grupių Kalėdiniai renginiai. | Gruodis  | Milda RazumaitėRita ČižiūnienėVisų grupių mokytojos |
| 12.  | Nykštukų kino festivalis | Gruodis | Lauryna KaminskaitėRita JakienėAušra Danielienė |
| 13. | Darželio gimtadienio šventė „Nykštukui 40 metų“ | Gruodis | Milda RazumaitėRita ČižiūnienėRita JakienėAušra DanielienėSonata LiogienėAistė Narbutavičienė |
| 14. | Eglutės nupuošimo šventė „Trijų Karalių dovanos”. | Sausis | Edita SkorulskienėEugenija Misiūnienė |
| 15. | Pilietiškumo veiklos grupėse „Atmintis gyva, nes liudija. Sausio 13 -toji“. | Sausis | Renata Gudaitienė Visų grupių mokytojos |
| 16. | Lietuvos gimtadienis. | Vasaris  | Milda Razumaitė |
| 17. | Eksperimentų ir bandymų savaitė „Sniego ir šalčio paslaptys“ | Vasaris | Vida Čepienė,Zita ImbrasienėSonata LiogienėAistė Narbutavičienė |
| 18. | Užgavėnių pramoga “Žiema žiema, bėk iš kiemo” | Kovas | Daiva AkstinavičiūtėVitalija Akstinavičiūtė |
| 19. | Viktorina kalbos dienoms paminėti | Kovas | Aušra DanielienėRita Jakienė |
| 20. | Renginys skirtas teatro dienai | Kovas | Daiva AkstinavičiūtėVitalija Akstinavičiūtė |
| 21. | Velykinė pramoga vaikams su Kiškeliu  | Balandis | Edita SkorulskienėEugenija Misiūnienė |
| 22. | Šokio dienos renginys | Balandis | Milda RazumaitėVisų grupių mokytojos |
| 23. | Projektinė savaitė “Vanduo – gyvybės šaltinis ” | Balandis | Vitalija AkstinavičiūtėDaiva Akstinavičiūtė |
| 24. | Priešmokyklinukų išleistuvės. | Gegužė | Aušra DanielienėRita JakienėLauryna KaminskaitėMilda Razumaitė |
| 25. | Šeimos šventė. | Gegužė | Milda RazumaitėRita Čižiūnienė Visų grupių mokytojos |
| 26. | Dalyvavimas rajoniniuose, respublikiniuose renginiuose | Mokslo metų eigoje | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos,Meninio ugdymo pedagogės |
| 27. | Gerosios patirties sklaida rodant atviras veiklas, skaitant pranešimus konferencijose, publikuojant straipsnius rajono spaudoje, socialiniuose tinkluose. | Mokslo metų eigoje | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos,Meninio ugdymo pedagogės |

Priedas Nr. 2

ILGALAIKIŲ PROJEKTŲ PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Renginys  | data | Vykdytojai |
| 1. | Sveikata visus metus | Visus mokslo metus | Neringa GodliauskienėVisų grupių mokytojos |
| 2. | Lietuviškų pasakų festivalis | Mokslo metų eigoje | Zita ImbrasienėEdita Skorulskienė |
| 3. | Projektas „Pasigamink inkiliuką ir padovanok miesto paukšteliams“ | Vasaris - kovas | Sonata LiogienėDaiva Akstinavičiūtė |
| 4. | Sveikatiada | Mokslo metų eigoje | Vida ČepienėAistė NarbutavičienėVisų grupių mokytojos |
| 5. | Vasaros projektas „Nerūpestinga vasara kartu su darželio draugais“ | Birželis - rugpjūtis | Sonata LiogienėRita JakienėZita ImbrasienėLina Tylūnienė |

Priedas Nr.3

MOKYKLOS SPORTINIŲ RENGINIŲ PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Renginys  | data | Vykdytojai |
| 1. | Judumo savaitės renginiai. | Rugsėjis | Neringa GodliauskienėRenata Gudaitienė |
| 2. | Europos judumo savaitė “Be active”, bėgimas paupio dviračių take. | Rugsėjis | Neringa GodliauskienėRenata Gudaitienė |
| 3. | Respublikinė akcija “Rieda ratai rateliukai” | Spalis  | Neringa GodliauskienėRenata Gudaitienė |
| 4. | Europos masinio futbolo savaitė “Grassroot week 2022” | Spalis  | Neringa GodliauskienėRenata Gudaitienė |
| 5. | Respublikinio projekto “Lietuvos Mažųjų žaidynės” I - III etapas  | Spalis - birželis | Neringa GodliauskienėRenata Gudaitienė |
| 6.  | Respublikinė sporto akcija “Sportuojantis koridorius”. | Lapkritis  | Neringa GodliauskienėRenata Gudaitienė |
| 7.  | Lauko pramogos su sniegu, slidėmis, lenktynės su rogutėmis. | Gruodis | Neringa Godliauskienė Visų grupių mokytojos |
| 8. |  Krepšinio treniruotės ugdytiniams su Sporto centro treneriu. | Pagal patvirtintą tvarkaraštį | Neringa Godliauskienė |
| 9.  | Žiemos sporto žaidynės. | sausis | Neringa GodliauskienėRenata Gudaitienė |
| 10. | Aktyvūs žaidimai lauke su sporto inventoriumi. | Sausis  | Neringa GodliauskienėVisų grupių mokytojos |
| 11. | Estafečių, komandinių žaidimų diena lauke. | Vasaris | Neringa GodliauskienėVisų grupių mokytojos |
| 12.  | Aktyvaus judėjimo savaitė „Aš bėgu“ skirta pasaulinei sveikatos dienai paminėti | Balandis  | Neringa GodliauskienėVisų grupių mokytojos |
| 13.  | Futboliuko varžybos  | Gegužė  | Neringa GodliauskienėVisų grupių mokytojos |
| 14. | Vasaros sportakiada | Birželis  | Neringa GodliauskienėRenata Gudaitienė |
| 15.  | Judrios veiklos vasaros sezono metu  | Kasdien  | Neringa GodliauskienėVisų grupių mokytojos |

Priedas Nr. 4

SAVIVALDOS PLANAI

MOKYKLOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Veikla/posėdžiai | data | Vykdytojai |
| 1. | 1.1.Dėl 2022-2023 m. m. veiklos plano.1.2. Dėl darbuotojų etatų.1.3. Dėl papildomų būrelių ir kitokio užimtumo vaikams organizavimo nuo 2022 rugsėjo mėn. | Rugpjūtis  | Tarybos pirmininkasGrupių tėvų atstovai  |
| 2. | 2.1.Dėl 1,2 % paramos lėšų paskirstymo, mokymo priemonių įsigijimo, premijų darbuotojams skyrimo.2.2. Einamieji klausimai. | Gruodis | Tarybos pirmininkasGrupių tėvų atstovai |
| 3. | 3.1.Dėl vadovo metinės ataskaitos už 2022 m.3.2.Dėl biudžeto projekto ir planuojamų išlaidų svarstymo. 3.3. Dėl pagalbos tvarkant ir gražinant įstaigos aplinką, įrengiant/tobulinant edukacines erdves. | Sausis | Tarybos pirmininkasGrupių tėvų atstovai |
| 4. | 4.1.Dėl patalpų pritaikymo daugiafunkcinei erdvei.4.2. Dėl tėvų (globėjų), įstaigos bendruomenės nuomonės, siekiant išsiaiškinti apie įstaigoje vykdomą veiklą, jos kokybę. | Vasaris | Tarybos pirmininkasGrupių tėvų atstovai |
| 5. | 5.1. Dėl Mokyklos edukacinių erdvių tobulinimo, įrengimo. | Kovas  | Tarybos pirmininkasGrupių tėvų atstovai |
| 6. | 6.1.Dėl 2022-2023 m. m. veiklos plano analizės ir 2023-2024m. m. veiklos plano projekto.6.2.Dėl vaikų priežiūros organizavimo vasaros metu. | Gegužė | Tarybos pirmininkas Grupių tėvų atstovai |

MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Veikla/posėdžiai | data | Vykdytojai |
| 1. | 1.1.Dėl 2022-2023 m. m. veiklos plano aptarimo ir tvirtinimo.1.2.Dėl Vaiko gerovės komisijos, Mokyklos tarybos, Atestacijos komisijos, metodinės grupės, įvairių komandų sudėties tikslinimo. 1.3.Dėl grupių paruošimo naujiems mokslo metams, grupių sąrašų tvirtinimo.1.4. Diskusija ,,Inovacijomis grįstas ugdymas".1.5. Einamieji klausimai. | Rugpjūtis  | DirektorėPavaduotoja ugdymui |
| 2. | 2.1. Dėl edukacinių erdvių projektavimo ir kūrimo.2.2. Diskusija ,,Kokybiško ugdymosi užtikrinimas: inovacijos, IKT, įtrauktis ikimokykliniame ir priešmokykliniame ugdyme” 2.4. Diskusija „Šiuolaikinių vaikų kalbos ugdymas: iššūkiai ir galimybės“.2.5. Einamieji klausimai. | Lapkritis | DirektorėPavaduotoja ugdymui Edukacinių aplinkų kūrimo darbo grupė |
| 3. | 3.1. Pranešimas: „Įtraukusis ugdymas, principai, metodai, būdai“.3.2. Individualios vaiko raidos, ugdymo proceso kokybės ir vaikų pasiekimų pažangos vertinimas.3.3.Dėl vaikų sveikatos stiprinimo, fizinio ir psichologinio saugumo grupėje, salėje, žaidimų aikštelėse ir kt. | Vasaris  | DirektorėPavaduotoja ugdymui Papildomo ugdymo pedagogė, meninio ugdymo pedagogėLogopedė |
| 4. | 4.1.Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio 2022-2023 m. m. ugdymo programų įgyvendinimo.4.2.Dėl darbo vasaros laikotarpiu organizavimo. 4.3.Dėl vidaus audito atlikimo, veiklos kokybės ikimokyklinėje įstaigoje tobulintinų veiklų įgyvendinimo.4.4.Dėl 2023-2024 m.m. veiklos plano projekto aptarimo. | Gegužė | DirektorėPavaduotoja ugdymuiPriešmokyklinio ugdymo mokytojaIkimokyklinio ugdymo mokytoja |

Priedas Nr. 5

VAIKŲ GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.nr. | Veikla  | Data | Vykdytojai |
| 1. | Kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčių vaikų sąrašo patvirtinimas. | Rugsėjis  | Logopedė |
| 2. | Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas dėl mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių dokumentacijos pildymo tvarkos. | Rugsėjis | Logopedė |
| 3.  | Kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčių vaikų sąrašo koregavimas. | Sausis | Logopedė |
| 4. | Vaikų, turinčių kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų kalbos ugdymo dinamika ir logopedo darbo ataskaitos pristatymas. | Gegužė | Logopedė |
| 5. | Vaikų gerovės komisijos posėdžiai pagal poreikį. |  Visus mokslo metus | Vaikų gerovės komisijos pirmininkas |

Priedas Nr. 6

ATESTACINĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Veikla/posėdžiai | data | Vykdytojai |
| 1. | 1.1. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos kėlimo dokumentų, teisės aktų nagrinėjimas.1.2. Perspektyvinės programos 2022-2023 metams pristatymas.1.3. Pedagogų prašymų kvalifikacijos kėlimui aptarimas. Kvalifikacijos kėlimo datos numatymas, parengiamųjų procedūrų aptarimas. | Sausis  | Pavaduotoja ugdymuiDirektorė |
| 2. | 2.1.Naujų dokumentų, teisės aktų apžvalga.2.2.Informacijos apie atestacijos komisijos darbą ir atestavimosi tvarką teikimas pedagogams.2.3.Pedagogų teorinės ir praktinės veiklos įsivertinimas. | Gegužė | Pavaduotoja ugdymuiDirektorė |

Priedas Nr. 7

BENDRADARBIAVIMO SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Veikla | data | Vykdytojai |
| 1. | Bendradarbiavimas ir bendri renginiai su rajono ikimokyklinėmis įstaigomis. | Nuolat ir vadovaujantis rajono Metodinės tarybos metiniu veiklos planu | Pavaduotoja ugdymuiIkimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai |
| 2. | Bendradarbiavimas ir bendri renginiai su Ukmergės Vlado Šlaito biblioteka.  | Mokslo metų eigoje | Pavaduotoja ugdymuiIkimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai |
| 3. | Bendradarbiavimas ir bendri renginiai su Ukmergės Sporto centru. | Mokslo metų eigoje | Pavaduotoja ugdymuiIkimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai |
| 4. | Bendradarbiavimas ir bendri renginiai su Ukmergės Senamiesčio progimnazija. | Mokslo metų eigoje | Pavaduotoja ugdymuiIkimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai |
| 5. | Bendradarbiavimas ir bendri renginiai su Ukmergės Pagalbos tarnyba. | Mokslo metų eigoje | Pavaduotoja ugdymuiIkimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai |
| 6. | Bendradarbiavimas ir bendri renginiai su Ukmergės Kraštotyros muziejumi. | Mokslo metų eigoje | Pavaduotoja ugdymuiIkimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai |
| 7. | Bendradarbiavimas ir bendri renginiai su Deltuvos kultūros centru. | Mokslo metų eigoje | Pavaduotoja ugdymuiIkimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai |
| 8. | Bendradarbiavimas ir bendri renginiai su Rokiškio vaikų l/d „Nykštukas“, Jonavos vaikų l/d „Lakštingalėlė“ Molėtų vaikų l/d „Saulutė“. | Mokslo metų eigoje | Pavaduotoja ugdymuiIkimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai |
| 9.  | Bendradarbiavimas ir veiklos respublikiniame ugdymo įstaigų „Nykštukas“ sambūryje „Po Nykštuko kepure“. | Mokslo metų eigoje | Pavaduotoja ugdymuiIkimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai |

Priedas Nr. 8

STEBĖSENOS IR VEIKLOS PROCESŲ VYKDYMO PRIEŽIŪROS PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Veikla | data | Vykdytojai |
| 1. | Priešmokyklinukų ir kitų vaikų, kuriems paskirtas nemokamas maitinimas, sąrašų tikslinimas, maitinimo organizavimas, priežiūra. | Rugsėjispagal poreikį | Buhalterė, Direktorė,Maitinimo organizatorė |
| 2. |  Ankstyvojo amžiaus vaikų adaptacija.  | Rugsėjis | Pavaduotoja ugdymui |
| 3. | Logopedinių pratybų stebėjimas ir aptarimas. | Mokslo metų eigoje pagal sutartą datą | Pavaduotoja ugdymuilogopedė |
| 4. | Ugdomosios veiklos stebėjimas ir vertinimas, vaikų ugdymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas. Patirtinis ugdymas, inovacijos. | Mokslo metų eigoje pagal sutartą datą | Pavaduotoja ugdymui |
| 5. | Informacinių komunikacinių technologijų panaudojimas ugdymo procese bei bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais. | Mokslo metų eigoje pagal sutartą datą | Pavaduotoja ugdymui, Direktorė |
| 6. | Dokumentacijos tikrinimas el. dienyne „Mūsų darželis“. Savaitiniai planai, projektai, jų kokybė. | Lapkritis, sausis, balandis | Pavaduotoja ugdymuiDirektorė |
| 7. | Finansinės dokumentacijos tvarkymas, mokyklos materialinės bazės priežiūra. | Visus mokslo metus | DirektorėŪkvedėbuhalterė |
| 7. | Asmens duomenų apsaugos taisyklių laikymosi užtikrinimas. | Mokslo metų eigoje | Atsakinga specialistė |

Priedas Nr. 9

ŪKINĖS - FINANSINĖS VEIKLOS PLANAS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Veikla | data | Vykdytojai |
| 1. | Įvadinių instruktavimų organizavimas pradedantiems dirbti darbuotojams. | Visus metus | Ūkvedė |
| 2. |  Priešgaisrinio instruktažo Mokyklos bendruomenei išklausymas.  | Spalis | Ūkvedė |
| 3. | Darbo saugos instruktažo išklausymas. | Lapkritis | Ūkvedė |
| 4. | Metinė medžiagų ilgalaikio ir trumpalaikio turto inventorizacija. | Gruodis | Ūkvedė |
| 5. | Civilinės saugos instruktažas ir civilinės saugos treniruotės/pratybos įstaigoje. |  Balandis | Ūkvedė |
| 6. | Gesintuvų patikra. Elektros varžų matavimas. | Rugpjūtis | Ūkvedė |
| 7. | Konsultacijų, seminarų techniniam aptarnaujančiam personalui organizavimas. | Pagal poreikį | Ūkvedė |
| 8. | Einamojo vidaus patalpų (grupėse, kt. patalpose) ir lauko įrenginių remonto atlikimas. | Pagal poreikį | Ūkvedė |
| 9. | Žaidimų aikštelių patikra ir sertifikavimas. | Pagal galiojantį terminą | Ūkvedė |